



## Reservationsanfrage Tages- oder Dauerveranstaltung Mehrzweckhalle MZH Lüterswil-Gächliwil

### Mieter

Art / Name des Anlasses		
Organisation / Verein		
Mieter / Verrechnung	Name / Vorname	
	Strasse PLZ / Ort	
	Telefon	
	Mail	

### Vermieter

Einwohnergemeinde Lüterswil-Gächliwil  
Gemeindeverwaltung Balmstrasse 11 4584 Lüterswil-Gächliwil

### Informationen zur Veranstaltung

Besucher (≈)	
Fahrzeuge (≈)	
Spezielles	Kosten für geforderte Vorbereitungs- und Endarbeiten durch den Vermieter werden nach Aufwand verrechnet. Anderweitige Verwendung der Gebäudeteile oder des Aussengeländes muss mit dem Vermieter abgesprochen und genehmigt werden.

### Tagesveranstaltung – Aufbau-Veranstaltung-Abbau

	Datum	Vormittag	Nachmittag	Abend
Aufbau		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veranstaltung		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abbau		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**Dauerveranstaltungen – Wochentag-Tagesabschnitt-Tageszeit**

Wochentag	Vormittag	Nachmittag	Abend	Zeit
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Benötigte Gebäudeteile – Aussengelände**

Mehrzweckhalle – Bühne	<input type="checkbox"/>	Küche, Office	<input type="checkbox"/>
Sitzungszimmer	<input type="checkbox"/>	Parkplatz – Vorplatz	<input type="checkbox"/>
Garderobe	<input type="checkbox"/>	Parkplatz – Grienplatz	<input type="checkbox"/>
Dusche	<input type="checkbox"/>	Wiese hinter Grienplatz	<input type="checkbox"/>
Mikrofon- und Lautsprecheranlage	<input type="checkbox"/>	Abfallentsorgung Tagesveranstaltung Fr. 20.00 / Container (max. 2 Container)	<input type="checkbox"/>
Kaffeemaschine Fr. 20.00 / Veranstaltung / Tag	<input type="checkbox"/>	Abfallentsorgung Grossanlass Nach Absprache	<input type="checkbox"/>

**Abgabe-Schlüsselübergabe – Abnahme-Schlüsselrücknahme**

MZH Abgabe – Schlüsselübergabe Datum / Zeit / Unterschrift	
MZH Abnahme – Schlüsselrücknahme Datum / Zeit / Unterschrift	

**Ansprechpersonen Einwohnergemeinde**

**Betriebskommission**

Jeannine Malacart    032 510 12 01                      079 793 61 18                      jeannine.malacart@gmx.net

**Hauswartung**

Yvonne Stöckli                      032 351 53 10                      078 720 62 10                      yvonne.stoekli@gmx.ch

**Unterschrift Mieter**

Datum / Unterschrift

**Verrechnung: Tarifliste im «Benutzungsreglement Mehrzweckgebäude – Anhang II» (Ausgabe 1. Juli 2019)**

**Einreichung Reservationsanfrage**

Jeannine Malacart                      Rüdlenweg 11                      4584 Lüterswil-Gächliwil  
jeannine.malacart@gmx.net